

NÚMERO DE OFICIO:	150/2018.
ASUNTO:	Se envía informe de agosto 2018.
TIPO DE INFORMACIÓN:	Pública.

Jerécuaro, Gto. A 13 septiembre de 2018.

C. MARIA DEL CARMEN BARRERA GÓMEZ
ENCARGADA DE LA UAIP Y ARCHIVO MUNICIPAL
ADMINISTRACIÓN 2015-2018
P R E S E N T E.

Lic. Bernardo Martínez Monroy, Secretario del H. Ayuntamiento, por medio de la presente me dirijo a usted respetuosamente de acuerdo al artículo 12 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, con la finalidad de remitirle el Informe de actividades correspondiente al mes de agosto del año 2018, de esta Secretaria del H. Ayuntamiento, para la actualización de la página del Municipio.

Cabe mencionar que la información se proporciona en físico y de manera digital.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted como su atenta y seguro servidor.

A T E N T A M E N T E
“CUMPLIR ES TAREA DE TODOS”

**LIC. BERNARDO MARTINEZ MONROY
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO.**

C.c.p. Archivo
LIC'BER/c'jgh

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE AGOSTO DE 2018.

EN BASE A LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE GUANAJUATO, ARTICULO 10, FRACCIÓN XVIII, SE PRESENTA EL INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE AGOSTO DEL 2018.

SECRETARÍO DEL H. AYUNTAMIENTO

Estructura orgánica.

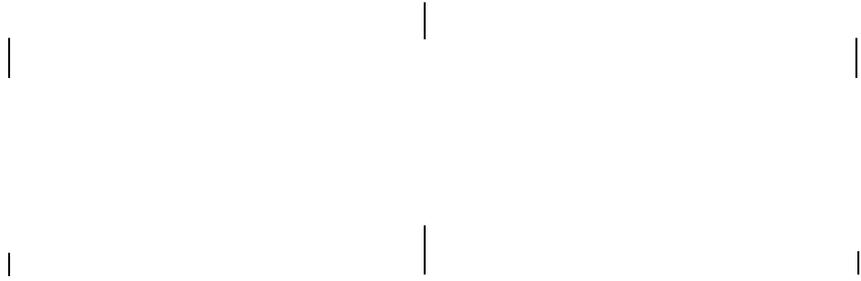
ORGANIGRAMA DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE GOBIERNO.

COORDINADOR GENERAL
LIC. BERNARDO MARTINEZ MONROY

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
PÚBLICA

JEFATURA GOBIERNO
INTEGRAL

JEFATURA DE JURÍDICO
LIC. JUAN VEGA



ORGANIGRAMA DE LA SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO



Servicio de Constancias que ofrece la Secretaria del H. Ayuntamiento

EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS DE RESIDENCIA.

Requisitos: Acta de nacimiento Original, Comprobante de domicilio original, 1 (una) Fotografía tamaño infantil, y Constancia del Delegado Municipal (si fuera de comunidad).

Numero de Constancias Expedidas: (03) tres en el mes de agosto 2018.

COSTO: \$88 .74 (Por constancias)

Cobros realizado con fundamento en la Ley de Ingresos ejercicio fiscal 2018.

Cantidad total: \$ 266.22

Número de Sesiones efectuadas durante el mes de agosto 2018:

ORDINARIAS: (01) una

EXTRAORDINARIAS: (01)una

Expedición de certificaciones de acuerdos de Ayuntamiento, entregadas a diversas dependencias:

Cantidad: Ordinarias: (08) ocho
 Extraordinarias: (03) tres

Expedición de copias certificadas de documentos varios (contratos, facturas, certificaciones, etc.).

Cantidad: (15) treinta

Préstamo para reuniones en la sala de cabildos por diferentes dependencias.

Se prestó en 06 ocasiones la sala de cabildos a Jefaturas y/o Áreas de esta Administración Pública Municipal, para llevar a cabo distintas reuniones y capacitaciones, de las cuales en cada reunión o capacitación asisten de 15 a 20 personas aproximadamente.

Actividades y/o comisiones a las que ha asistido la Secretaria de Ayuntamiento.

FECHA	EVENTO	LUGAR	ORGANIZA
08/agosto/2018	Reunion con Delegado y comisariado	Comunidad Rancho Nuevo	Delegado
09/agosto/2018	Reunion con Delegado	Comunidad de Tambarillo	Delegado
10/agosto/2018	Apoyo al Presidente del Agua Potable a la Junta de Conciliación y Arbitraje.	Celaya Gto.	
10/agosto/2018	Reunion del Gabinete	Sala de Cabildos	Prevención del Delito
13/agosto/2018	Invitación al Inicio del Ciclo Escolar	CECyTE	Directo del Plantel Jerécuaro.
17/agosto/2018	Clausura de los Cursos de Verano	Casa de la Cultura	Casa de Cultura

27/agosto/2018	Sesión Ordinaria del Consejo de Salud	Sala de Cabildos	Unidad de Salud.
28/agosto/2018	Sesión Extraordinaria Núm. 57	Sala de Cabildos	Secretaria del H. Ayuntamiento
28/agosto/2018	Sesión Ordinaria Núm. 42	Sala de Cabildos	Secretaria del H. Ayuntamiento

A T E N T A M E N T E
“CUMPLIR ES TAREA DE TODOS”

LIC. BERNARDO MARTINEZ MONROY

SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

C.c.p. Archivo